

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

بيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو

Aviareto

النسخة ١-٤

الحالة: الأصلية

النسخة: ١-٤

التاريخ: ١٠ فبراير ٢٠٠٦

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو

١٠ فبراير ٢٠٠٦

الصفحة

١-١	المقدمة.....	6
١-١	لمحة عامة.....	6
٢-١	اسم الوثيقة وتحديد هويتها.....	6
٣-١	المشاركون في البنية الأساسية للمفاتيح العامة.....	6
١-٣-١	سلطات منح الشهادات.....	6
٢-٣-١	سلطات التسجيل.....	7
٣-٣-١	المشتركون.....	7
٤-٣-١	الأطراف المعتمدة.....	7
٥-٣-١	المشاركون الآخرون.....	7
٤-١	استخدام الشهادة.....	7
١-٤-١	الطلب المقبول.....	7
٢-٤-١	الطلب الممنوع.....	8
٥-١	إدارة السياسات.....	8
١-٥-١	المنظمة الإدارية.....	8
٢-٥-١	الشخص المسؤول عن الاتصال.....	8
٦-١	التعاريف والمختصرات.....	8
١-٦-١	التعاريف.....	8
٢-٦-١	المختصرات.....	9
٢-٢	النشر وجهة الإيداع.....	10
١-٢	نشر معلومات أفياريتو.....	10
٢-٢	توافر معلومات أفياريتو.....	10
٣-٢	تواتر النشر.....	10
٣-٣	تحديد الهوية والتحقق منها.....	10
١-٣	التسمية.....	10
١-١-٣	أنواع الأسماء.....	10
٢-١-٣	الحاجة الى أن تكون الأسماء ذات معنى.....	11
٣-١-٣	المشتركون مجهولو الهوية أو باسم مستعار.....	11
٤-١-٣	تفرد الأسماء.....	11
٥-١-٣	الاعتراف بالعلامات التجارية والتحقق من صحتها ودورها.....	11
٢-٣	المصادقة الأولية على الهوية.....	11
١-٢-٣	طريقة إثبات حيازة المفتاح الخاص.....	11
٢-٢-٣	توثيق هوية المنظمة.....	12
٣-٢-٣	توثيق الهوية الفردية.....	12
٣-٣	تحديد الهوية والتحقق منها لطلبات إعادة وضع المفاتيح.....	12
١-٣-٣	العملية الروتينية لتحديد الهوية والتحقق منها لإعادة وضع المفاتيح.....	12
٢-٣-٣	تحديد الهوية والتحقق منها لإعادة وضع المفاتيح بعد الإلغاء.....	12
٤-٣	تحديد الهوية والتحقق منها لطلبات الإلغاء.....	12
٤-٤	الشروط التشغيلية لجميع مراحل الشهادة.....	12
١-٤	طلب الشهادة.....	13
١-١-٤	من يستطيع تقديم طلب الشهادة.....	13
٢-١-٤	عملية التسجيل.....	13
٢-٤	النظر في طلبات الشهادات.....	13
١-٢-٤	إجراءات تحديد الهوية والتحقق منها.....	13
٢-٢-٤	معايير الموافقة على الشهادة.....	14

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو

١٠ فبراير ٢٠٠٦

٣-٢-٤	المدة الزمنية المحددة للنظر في طلب الشهادة	١٤
٣-٤	إصدار الشهادة	١٤
١-٣-٤	إجراءات سلطة منح الشهادات	١٤
٢-٣-٤	آليات الإخطار	١٤
٤-٤	قبول الشهادة	١٤
١-٤-٤	تصرف مقدم الطلب الذي يشكل قبول الشهادة	١٤
٢-٤-٤	نشر الشهادات من جانب سلطة منح الشهادات	١٤
٣-٤-٤	الإخطار بإصدار الشهادات من جانب سلطة منح الشهادات الى الكيانات الأخرى	١٤
٥-٤	استخدام زوج المفاتيح والشهادات	١٥
١-٥-٤	مسؤوليات المشترك بشأن المفتاح الخاص والشهادة	١٥
٢-٥-٤	مسؤوليات الطرف المعتمد المتعلقة بالمفتاح العام للمشارك وشهادته	١٥
٦-٤	تجديد الشهادة	١٥
٧-٤	إعادة وضع مفتاح الشهادة	١٥
١-٧-٤	ظروف إعادة وضع مفتاح الشهادة	١٥
٢-٧-٤	من يمكنه طلب إعادة وضع مفتاح الشهادة	١٥
٣-٧-٤	الإجراءات للنظر في طلبات إعادة وضع المفاتيح	١٥
٤-٧-٤	إخطار المشترك بالشهادة الجديدة	١٥
٥-٧-٤	التصرف الذي يشكل قبول الشهادة	١٦
٦-٧-٤	نشر شهادة إعادة وضع المفتاح من جانب سلطة منح الشهادات	١٦
٧-٧-٤	إخطار الكيانات الأخرى بإصدار الشهادة	١٦
٨-٤	تعديل الشهادة	١٦
٩-٤	إلغاء وتعليق الشهادات	١٦
١-٩-٤	ظروف الإلغاء	١٦
٢-٩-٤	من يمكنه طلب الإلغاء	١٦
٣-٩-٤	إجراءات طلب الإلغاء	١٧
٤-٩-٤	مهلة طلب الإلغاء	١٧
٥-٩-٤	الوقت الذي يجب أن تنتظر في عضونه سلطة منح الشهادات في طلب الإلغاء	١٧
٦-٩-٤	شروط فحص الإلغاء للأطراف المعتمدة	١٧
٧-٩-٤	تواتر إصدار قائمة إلغاء الشهادات	١٧
٨-٩-٤	فترة الانتظار القصوى لنشر قوائم إلغاء الشهادات (في حالة الانطباق)	١٧
٩-٩-٤	إتاحة فحص الإلغاء/الحالة عن طريق الانترنت	١٧
١٠-٩-٤	شروط فحص الإلغاء عن طريق الانترنت	١٧
١١-٩-٤	أشكال أخرى من إعلانات الإلغاء المتاحة	١٨
١٢-٩-٤	الحل التوفيقى لإعادة وضع المفاتيح بشروط خاصة	١٨
١٣-٩-٤	تعليق الشهادات	١٨
١٠-٤	خدمات حالة الشهادة	١٨
١-١٠-٤	الخصائص التشغيلية	١٨
٢-١٠-٤	توافر الخدمة	١٨
٣-١٠-٤	السمات الاختيارية	١٨
١١-٤	نهاية الاشتراك	١٨
١٢-٤	الإيداع المعلق للمفتاح واسترجاعه	١٨
٥-	التجهيزات والإدارة والضوابط التشغيلية	١٨
٦-	الضوابط الأمنية الفنية	١٨
١-٦	إنشاء وتركيب زوج المفاتيح	١٨
١-١-٦	إنشاء زوج المفاتيح	١٨
٢-١-٦	تسليم المفتاح الخاص الى مستخدم السجل	١٩
٣-١-٦	تسليم المفتاح العام الى مصدر الشهادة	١٩
٤-١-٦	تسليم المفتاح العام لسلطة منح الشهادات الى الأطراف المعتمدة	١٩

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو

١٠ فبراير ٢٠٠٦

١٩	أحجام المفاتيح	٥-١-٦
١٩	إنشاء بارامترات المفتاح العام وفحص الجودة	٦-١-٦
١٩	أغراض استخدام المفتاح (حسب مجال استخدام المفتاح X.509 v3)	٧-١-٦
١٩	حماية المفتاح الخاص والضوابط الهندسية لوحدة الترميز	٢-٦
١٩	معايير وضوابط وحدة الترميز	١-٢-٦
٢٠	التحكم متعدد الأشخاص للمفتاح الخاص (m out of n)	٢-٢-٦
٢٠	الإيداع المعلق للمفتاح الخاص	٣-٢-٦
٢٠	المفاتيح الخاصة الاحتياطية	٤-٢-٦
٢٠	محفوظات المفاتيح الخاصة	٥-٢-٦
٢٠	تحويل المفتاح الخاص الى وحدة الترميز أو منها	٦-٢-٦
٢٠	تخزين المفاتيح الخاصة في وحدة الترميز	٧-٢-٦
٢٠	طريقة تشغيل المفتاح الخاص	٨-٢-٦
٢١	طريقة إيقاف تشغيل المفتاح الخاص	٩-٢-٦
٢١	طريقة إتلاف المفتاح الخاص	١٠-٢-٦
٢١	تصنيف وحدات الترميز	١١-٢-٦
٢١	جوانب أخرى لإدارة زوج المفاتيح	٣-٦
٢١	محفوظات المفتاح العام	١-٣-٦
٢١	الفترة التشغيلية للشهادة و فترات استخدام زوج المفاتيح	٢-٣-٦
٢١	بيانات التشغيل	٤-٦
٢٢	إنشاء وتركيب بيانات التشغيل	١-٤-٦
٢٢	حماية بيانات التشغيل	٢-٤-٦
٢٢	الضوابط الأمنية للحاسوب	٥-٦
٢٢	المتطلبات الفنية الأمنية المحددة للحاسوب	١-٥-٦
٢٢	التصنيفات الأمنية للحاسوب	٢-٥-٦
٢٢	الضوابط الفنية لجميع المراحل	٦-٦
٢٢	ضوابط تطوير النظام	١-٦-٦
٢٢	ضوابط الإدارة الأمنية	٢-٦-٦
٢٢	الضوابط الأمنية لجميع المراحل	٣-٦-٦
٢٢	الضوابط الأمنية للشبكة	٧-٦
٢٢	الختم بالتاريخ	٨-٦
٢٢	ملاحق الشهادة وقائمة إلغاء الشهادات و بروتوكول حالة الشهادات على الانترنت	٧-٧
٢٢	ملاحق الشهادة	١-٧
٢٢	رقم (أرقام) النسخة (النسخ)	١-١-٧
٢٢	تمديدات الشهادة	٢-١-٧
٢٤	عناصر تحديد هدف الخوارزمية	٣-١-٧
٢٤	أشكال الأسماء	٤-١-٧
٢٤	القيود المتعلقة بالأسماء	٥-١-٧
٢٤	محدد هدف السياسات المتعلقة بالشهادات	٦-١-٧
٢٤	تمديد استخدام القيود المتعلقة بالسياسات	٧-١-٧
٢٤	تركيب الجمل ودلالات الألفاظ لموصفات السياسات	٨-١-٧
٢٤	دلالات الألفاظ لمعالجة تمديد سياسات الشهادات الحساسة	٩-١-٧
٢٤	ملاحق قوائم إلغاء الشهادات	٢-٧
٢٤	رقم (أرقام) النسخة (النسخ)	١-٢-٧
٢٤	تمديدات قوائم إلغاء الشهادات ومداخلات قوائم إلغاء الشهادات	٢-٢-٧
٢٤	ملاحق بروتوكول حالة الشهادات على الانترنت	٣-٧
٢٤	رقم (أرقام) النسخة (النسخ)	١-٣-٧
٢٤	تمديدات بروتوكول حالة الشهادات على الانترنت	٢-٣-٧

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو

١٠ فبراير ٢٠٠٦

٨-	التدقيق في الامتثال	25
١-٨	تواتر أو ظروف التقييم	25
٢-٨	هوية ومؤهلات المقيم	25
٣-٨	علاقة المقيم بالكيانات المقيمة	25
٤-٨	المواضيع التي يشملها التقييم	25
٥-٨	الإجراءات المتخذة نتيجة للثغرات المكتشفة	25
٦-٨	تبليغ النتائج	25
٩-	المسائل التجارية والقانونية الأخرى	25
١-٩	الرسوم	25
٢-٩	خصوصية المعلومات الشخصية	25
١-٢-٩	سياسة الخصوصية	25
٣-٩	البيانات والضمانات	25
١-٣-٩	البيانات والضمانات لمستخدمي السجل	25
٤-٩	التخلي عن الضمانات	27
٥-٩	حدود المسؤولية	27
٦-٩	المدة والإنهاء	27
١-٦-٩	المدة	27
٢-٦-٩	الإنهاء	27
٣-٦-٩	أثر الإنهاء والبقاء	28
٧-٩	الإشعارات والاتصالات الفردية مع المشاركين	28
٨-٩	التعديلات	28
٩-٩	أحكام تسوية المنازعات	28
١-٩-٩	المنازعات مع مستخدمي السجل والمسؤولين الإداريين	
28	للكيانات المستخدمة للسجل وأفياريتو	
١٠-٩	القانون النافذ	28
١١-٩	الامتثال للقانون الواجب التطبيق	28
١٢-٩	أحكام متنوعة	28
١-١٢-٩	الإحالة	28
٢-١٢-٩	القوة القاهرة	28
١٣-٩	أحكام أخرى	29
١-١٣-٩	لا توجد علاقات انتمائية	29

١- المقدمة

١-١ لمحة عامة

يصف هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات الممارسات المتعلقة بخدمات جميع مراحل الشهادات (مثل الإصدار والإدارة والإلغاء والتجديد) التي تتبعها شركة أفياريتو المحدودة (Aviareto Limited) بصفتها مسجل السجل بموجب اتفاقية الضمانات الدولية على المعدات المنقولة (الاتفاقية)، والبروتوكول الملحق بالاتفاقية بشأن المسائل التي تخص معدات الطائرات (البروتوكول)، ولوائح السجل الدولي (اللوائح). ولأغراض السجل، أنشأت أفياريتو خدمة مدارة لمرفق البنية الأساسية للمفاتيح العامة من أجل إدارة الشهادات الرقمية.

ويتبع الشكل الذي تصدر به هذه الوثيقة "سياسة منح الشهادات للبنية الأساسية للمفاتيح العامة X.509 على الإنترنت وإطار ممارسات منح الشهادات" (RFC3647، نوفمبر ٢٠٠٣) التي نشرها الفريق الخاص المعني بهندسة الإنترنت (X.509). وتوصي أفياريتو المستخدمين باستعراض المختصرات والتعاريف الواردة في المادة ١-٦ قبل قراءة هذه الوثيقة.

إن المصطلحات المستخدمة في هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لها نفس المعاني الواردة في الإجراءات والأحكام والشروط، ما لم ينص على خلاف ذلك.

٢-١ اسم الوثيقة وتحديد هويتها

هذه الوثيقة هي البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو وتتص على سياسات بشأن الشهادات لإدارة الشهادات الرقمية في السجل على وجه التحديد.

٣-١ المشاركون في البنية الأساسية للمفاتيح العامة

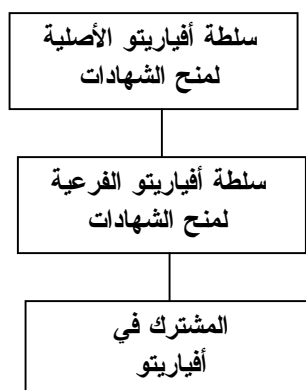
١-٣-١ سلطات منح الشهادات

أفياريتو هي سلطة منح الشهادات المرخص لها بإصدار شهادات بموجب هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات. وتدعم سلطة منح الشهادات إنشاء شهادات للمفاتيح العامة لاستخدامها في السجل. وتستخدم سلطة منح الشهادات خدمة العلامات الخاصة للبنية الأساسية للمفاتيح العامة المدارة التي يشغلها نظام Verisign.

يبيّن الرسم البياني التالي التسلسل الهرمي لسلطة منح الشهادات:

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو

١٠ فبراير ٢٠٠٦



٢-٣-١ سلطات التسجيل

يقوم كيان سلطة التسجيل بتحديد هوية مقدمي طلبات الشهادات والتحقق منها.

كيانات سلطة التسجيل هي كالتالي:

- أفياريتو، فيما يتعلق بالمسؤولين الإداريين؛
- المسؤول الإداري للكيان المستخدم للسجل، فيما يتعلق بسائر مستخدمي السجل.

٣-٣-١ المشتركون

هناك ثلاثة مستويات للمشاركين في هذه الخدمة. وتشمل هذه ما يلي:

- ١- المسجل وممثليه؛
- ٢- المسؤولين الإداريين؛
- ٣- المستخدمين الآخرين للسجل.

٤-٣-١ الأطراف المعتمدة

الطرف المعتمد هو أي كيان يعتمد على شهادة أصدرتها أفياريتو. والمسجل هو الطرف المعتمد الوحيد.

٥-٣-١ المشاركون الآخرون

تعمل أفياريتو كسلطة لمنح الشهادات فقط بصفتها المسجل، والشهادات الصادرة هي فقط للاستخدام فيما يتصل بالسجل. ولا يوجد مشاركون آخرون في هذه الخطة لإصدار الشهادات.

٤-١ استخدام الشهادة

١-٤-١ الطلب المقبول

يجب على مستخدمي السجل ألا يستخدموا سوى الشهادات الصادرة بموجب هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات من أجل ما يلي:

- أغراض توفير توثيق هوية العملاء للسجل؛

النسخة ١-٤؛ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

- غرض توفير التوقيعات الالكترونية وفقا لأحكام الاتفاقية، والبروتوكول، واللوائح، والإجراءات والأحكام والشروط.
- يجب على المسجل ألا يستخدم سوى الشهادات الصادرة بموجب هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات من أجل ما يلي:
- أغراض التوقيع على شهادات البحث؛
- غرض التوقيع على سجل النشاط.

١-٤-٢ الطلب الممنوع

- لا يجوز لمستخدمي السجل استخدام أي شهادات صادرة بموجب هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات:
- لغرض توفير التوثيق للأطراف غير المسجل؛
 - لغرض توفير التوقيعات الالكترونية بخلاف ما يتوافق مع أحكام الاتفاقية، والبروتوكول، واللوائح، والإجراءات والأحكام والشروط؛
 - لأي تصدير أو استيراد أو استخدام أو نشاط يتعارض مع القانون الواجب التطبيق؛
 - بالاقتران مع أنشطة غير مشروعة؛
 - للاستخدام الشخصي أو لأغراض لا تتصل بالسجل؛
 - بعد أن تكون قد ألغيت؛
 - لأي استخدام غير مسموح به صراحة في المادة الفرعية ١-٤-١.

٥-١ إدارة السياسات

١-٥-١ المنظمة الإدارية

المنظمة الإدارية لأغراض هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات هي شركة أفياريتو المحدودة (شركة مسجلة في جمهورية أيرلندا) وفيما يلي عنوانها:
Regus House, Harcourt Centre, Harcourt Road, Dublin 2, Ireland. (www.aviareto.aero)

١-٥-٢ الشخص المسؤول عن الاتصال

الشخص المسؤول عن الاتصال لأغراض هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات هو مدير عمليات أفياريتو، والذي يمكن الاتصال به على العنوان التالي: "registryofficials@aviareto.aero".

٦-١ التعاريف والمختصرات

١-٦-١ التعاريف

في هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات تكون للمصطلحات التالية المعاني المحددة لها أدناه:

عنصر سلطة التسجيل لدى أفياريتو: عنصر البرمجيات المسؤول عن إرسال طلبات الشهادات الى سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات وتلقي الشهادات من سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات.

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

مشغل سلطة التسجيل لدى أفياريتو: فرد تعينه أفياريتو ليتصرف بوصفه موظف سلطة التسجيل المسؤول عن الموافقة على المسؤولين الإداريين.

سلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات: سلطة أفياريتو لمنح الشهادات التي أصدرت شهادة سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات، القائمة على رأس التسلسل الهرمي لسلطة منح الشهادات.

سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات: سلطة أفياريتو لمنح الشهادات التي تصدر الشهادات لجميع مستخدمي السجل.

مقدم طلب الشهادة: أي شخص يقدم طلبا للحصول على شهادة من أفياريتو.

قائمة إلغاء الشهادات: قائمة تتضمن الشهادات التي تم إلغاؤها قبل انتهاء صلاحيتها. وتنتشر سلطة منح الشهادات هذه القائمة بصفة دورية.

الاسم المميز: يعني الاسم المميز المرتبط بشهادة تتوافق مع X.501.

الأحكام والشروط: أحكام وشروط استخدام السجل الدولي للضمانات الدولية على المعدات المنقولة (معدات الطائرات)، بقدر ما تشكل من وقت لآخر، المتاحة على العنوان التالي:
www.internationalregistry.aero

البيان بشأن ممارسة منح شهادات نظام VeriSign: النسخة الراهنة من البيان بشأن ممارسة منح شهادات نظام VeriSign هي النسخة ٣,٠ مع تاريخ بدء النفاذ في ١/٤/٢٠٠٥، المتاحة على العنوان التالي:
<https://www.verisign.com/repository/CPS/>

٢-٦-١ المختصرات

CA:	Certification Authority	سلطة منح الشهادات
CP:	Certificate Policy	سياسة الشهادات
CPS:	Certification Practice Statement	البيان بشأن ممارسة منح الشهادات
CRL:	Certificate Revocation List	قائمة إلغاء الشهادات
DN:	Distinguished Name	الاسم المميز
HSM:	Hardware Security Module	الوحدة الأمنية للمعدات الحاسوبية
JKS:	Java Key Store	تخزين مفتاح جافا
OCSP:	Online Certificate Status Protocol	بروتوكول حالة الشهادات على الانترنت
PKI:	Public Key Infrastructure	البنية الأساسية للمفاتيح العامة
RA:	Registration Authority	سلطة التسجيل
SSL:	Secure Socket Layer	مقبس ذو طبقة مأمونة
URL:	Uniform Resource Locator	عنوان صفحة الشبكة

٢- النشر وجهة الإيداع

١-٢ نشر معلومات أفياريتو

عند إلغاء شهادة مستخدم للسجل، تنشر أفياريتو إشعاراً يمثل هذا الإلغاء في قائمة إلغاء الشهادات.

٢-٢ توافر معلومات أفياريتو

يجب أن تتيح أفياريتو المعلومات عن إلغاء الشهادات عن طريق نشر قائمة بإلغاء الشهادات في الموقع التالي:

URI=<http://onsitecrl.verisign.com/AviaretoLtdInternationalRegistryCA/Latest CRL.crl>

٣-٢ تواتر النشر

يجب تحديث قائمة إلغاء الشهادات كل ٢٤ ساعة.

٣- تحديد الهوية والتحقق منها

١-٣ التسمية

٣-١-١ أنواع الأسماء

يحتاج جميع مستخدمي السجل إلى اسم مميز. وسيظهر الاسم المميز في خانة موضوع الشهادة.

يحدد الجدول (١) الأسماء المميزة للشهادة الصادرة عن سلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات:

صفة الاسم المميز	القيمة
البلد	ايرلندا
المنظمة	شركة أفياريتو المحدودة
التسمية العامة	سلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات

الجدول (١)

ويحدد الجدول (٢) التالي الأسماء المميزة للشهادة الصادرة عن سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات:

صفة الاسم المميز	القيمة
البلد	ايرلندا
المنظمة	شركة أفياريتو المحدودة
التسمية العامة	سلطة السجل الدولي لمنح الشهادات

الجدول (٢)

ويحدد الجدول (٣) التالي الأسماء المميزة لشهادات مستخدمي السجل:

صفة الاسم المميز	القيمة
المنظمة	الكيان المستخدم للسجل
الوحدة التنظيمية	إدارة مستخدم السجل (ستحدد الدور)
التسمية العامة	يولد طلب السجل هذه الهوية الفريدة بفعالية وتكون بالشكل التالي: < اسم الشركة > - < اسم المستخدم > - < هوية المستخدم >

الجدول (٣)

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

ويحدد الجدول (٤) التالي الأسماء المميّزة لشهادات سجل أفياريتو:

صفة الاسم المميّز	القيمة
المنظمة	منظمة المشترك
الوحدة التنظيمية	إدارة المشترك (ستحدد الدور)
التسمية العامة	يولد طلب السجل هذه الهوية الفريدة بفعالية وتكون بالشكل التالي: أفياريتو - اسم المستخدم < - > هوية المستخدم

الجدول (٤)

٣-١-٢ الحاجة الى أن تكون الأسماء ذات معنى

يجب أن تكون الأسماء المميّزة لمستخدمي السجل ذات معنى. ويجب أن تكون الأسماء المميّزة مرتبطة باسم الكيان المستخدم للسجل ذي الصلة ويجب أن يحدد كل اسم مميّز مستخدم السجل بشكل فريد.

٣-١-٣ المشتركون مجهولو الهوية أو باسم مستعار

لا يسمح لمجهولي الهوية أو لذوي الأسماء المستعارة باستخدام السجل.

٣-١-٤ تفرد الأسماء

يجب أن تكون الأسماء المميّزة لمستخدمي السجل فريدة من نوعها. وسترفض طلبات الشهادات التي تحتوي على اسم مميّز لا يميز بما فيه الكفاية بين طالب الشهادة ومستخدم حالي للسجل.

٣-١-٥ الاعتراف بالعلامات التجارية والتحقق من صحتها ودورها

ليس على أفياريتو أي التزام بالتحقيق في الأدلة أو البحث عنها بالنسبة الى ملكية أو حق مقدم طلب الشهادة في استخدام أي علامة تجارية أو علامة خدمة أو أي حق آخر في استعمال أي اسم قبل إصدار الشهادة.

٣-٢ المصادقة الأولية على الهوية

٣-٢-١ طريقة إثبات حيازة المفتاح الخاص

يجب على مقدمي طلبات الشهادات التوقيع على البيانات الواردة في الطلبات (التي تحتوي على المفاتيح العامة الخاصة بهم)، باستخدام المفتاح الخاص المناظر من أجل إنشاء شهادات توقع شخصيا. وستضمن أفياريتو أن يثبت مقدم طلب الشهادة حيازته للمفتاح الخاص وذلك بالتحقق من التوقيع.

٣-٢-٢ توثيق هوية المنظمة

سيقوم مشغل سلطة أفياريتو للتسجيل فقط بالنظر في طلبات الشهادات من مقدمي طلبات الشهادات الذين يريدون أن يصبحوا مسؤولين إداريين. لكي تصبح منظمة ما كيانا مستخدما للسجل، يجب أن تحظى تلك المنظمة ومسؤولها الإداري المقترح بالموافقة وفقا للوائح والإجراءات.

٣-٢-٣ توثيق الهوية الفردية

فيما يتعلق بمستخدمي السجل المقترحين بخلاف المسؤولين الإداريين، فإن عنصر سلطة أفياريتو للتسجيل سيقوم فقط بالنظر في طلبات الشهادات من مقدمي طلبات الشهادات الذين وافق عليهم المسؤول الإداري للكيان المستخدم للسجل ذي الصلة وفقا للوائح والإجراءات.

ويجب على مقدم الطلب تقديم المعلومات الإلزامية التالية:

- اسم مقدم طلب الشهادة؛
- اسم الكيان المستخدم للسجل؛
- عنوان البريد الإلكتروني.

ويجب على مقدم طلب الشهادة قبول الأحكام والشروط وتقديم تفاصيل الدفع.

٣-٣ تحديد الهوية والتحقق منها لطلبات إعادة وضع المفاتيح

٣-٣-١ العملية الروتينية لتحديد الهوية والتحقق منها لإعادة وضع المفاتيح

سيعالج طلب إعادة وضع المفتاح على أنه طلب أولي للشهادة وفقا لأحكام المادة ٣-٢-٣.

٣-٣-٢ تحديد الهوية والتحقق منها لإعادة وضع المفاتيح بعد الإلغاء

سيعالج طلب إعادة وضع المفتاح بعد الإلغاء على أنه طلب أولي للشهادة وفقا لأحكام المادة ٣-٢-٣.

٣-٤ تحديد الهوية والتحقق منها لطلبات الإلغاء

يجب أن يكون مشغل سلطة أفياريتو للتسجيل مسؤولا عن الموافقة على طلبات إلغاء شهادات المسؤولين الإداريين.

ويجب أن يكون المسؤول الإداري مسؤولا عن الموافقة على طلبات إلغاء شهادات مستخدمي السجل الآخرين.

٤ - الشروط التشغيلية لجميع مراحل الشهادة

سوف تنتهي جميع الشهادات الصادرة بموجب هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات بعد سنة واحدة من إصدارها.

١-٤ طلب الشهادة

١-١-٤ من يستطيع تقديم طلب الشهادة

يمكن للمسؤولين الإداريين المقترحين ولمستخدمي السجل تقديم طلبات الشهادة وفقا للإجراءات.

٢-١-٤ عملية التسجيل

١-٢-١-٤ تسجيل مستخدم السجل

يجب أن تتم الموافقة على جميع مقدمي طلبات الشهادات ليصبحوا مستخدمين للسجل وفقا للإجراءات وأن يستكملوا الإجراءات التالية لكل طلب شهادة:

- توليد زوج مفاتيح باستخدام بريمج يوفره السجل؛
- استيفاء استمارة التسجيل لمستخدم السجل؛
- إثبات امتلاك المفتاح الخاص باستخدامه للتوقيع على البيانات الواردة في الطلب (بما في ذلك المفتاح العام المناظر)، من أجل إنشاء شهادة ذاتية التوقيع؛
- قبول الأحكام والشروط.

٢-٢-١-٤ تسجيل المسؤول الإداري

يجب أن تتم الموافقة على جميع مقدمي طلبات الشهادات ليصبحوا مسؤولين إداريين وفقا للإجراءات وأن يستكملوا الإجراءات التالية لكل طلب شهادة:

- توليد زوج مفاتيح باستخدام بريمج يوفره السجل؛
- استيفاء استمارة التسجيل للمسؤول الإداري؛
- إثبات امتلاك المفتاح الخاص باستخدامه للتوقيع على البيانات الواردة في الطلب (بما في ذلك المفتاح العام المناظر)، من أجل إنشاء شهادة ذاتية التوقيع؛
- قبول الأحكام والشروط.

٢-٤ النظر في طلبات الشهادات

١-٢-٤ إجراءات تحديد الهوية والتحقق منها

يجب أن تتم الموافقة على مقدمي طلبات الشهادات ليصبحوا مستخدمين للسجل من قبل المسؤول الإداري للكيان المستخدم للسجل وفقا للإجراءات. والمسؤول الإداري هو المسؤول عن التحقق من هوية مقدم طلب الشهادة.

ويجب أن تتم الموافقة على مقدمي طلبات الشهادات ليصبحوا مسؤولين إداريين من قبل أفياريتو، التي تتصرف عن طريق مشغل سلطة أفياريتو للتسجيل.

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

٢-٢-٤ معايير الموافقة على الشهادة

سينظر عنصر سلطة أفياريتو للتسجيل في أي نموذج طلب شهادة مقدم من أي طالب شهادة ليصبح مستخدماً للسجل إذا وافق على الطلب المسؤول الإداري المختص واستوفيت جميع المعايير المنصوص عليها في المادة ٣-٢-٣.

سيوافق مشغل سلطة أفياريتو للتسجيل على طلب الشهادة من أي مسؤول إداري مقترح إذا كانت أفياريتو قد وافقت على هذا المسؤول الإداري المقترح وفقاً للإجراءات واستوفيت جميع المعايير المنصوص عليها في المادة ٣-٢-٣.

٣-٢-٤ المدة الزمنية المحددة للنظر في طلب الشهادة

تتاح لمقدمي طلبات الشهادات فترة أقصاها ٣٠ يوماً لإتمام عملية الموافقة. وإذا كانت أفياريتو، بسبب القيود المفروضة على قدراتها، لا تستطيع النظر في طلبات الشهادات في غضون هذه المهلة، يجوز أن تختار أفياريتو تمديد هذه الفترة من الزمن وتسعى إلى إبلاغ مقدمي طلبات الشهادة وفقاً لذلك.

٣-٤ إصدار الشهادة

١-٣-٤ إجراءات سلطة منح الشهادات

سوف تصدر سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات الشهادة بعد استلام طلب إصدار الشهادة من عنصر سلطة أفياريتو للتسجيل.

٢-٣-٤ آليات الإخطار

يبعث السجل رسالة إلكترونية إلى مقدم طلب الشهادة لإخطاره بإصدار الشهادة. وتتضمن الرسالة الإلكترونية عنوان صفحة الشبكة الذي يمكن فيه لمقدم طلب الشهادة استلام شهادته.

٤-٤ قبول الشهادة

١-٤-٤ تصرف مقدم الطلب الذي يشكل قبول الشهادة

لا يطلب صراحة من مستخدم السجل أن يشير إلى قبول شهادته الصادرة عن أفياريتو. بحيث أن عدم اعتراض مستخدم السجل على الشهادة أو على فحواها يشكل قبول مستخدم السجل للشهادة.

٢-٤-٤ نشر الشهادات من جانب سلطة منح الشهادات

لا ينطبق.

٣-٤-٤ الإخطار بإصدار الشهادات من جانب سلطة منح الشهادات إلى الكيانات الأخرى

سيتم تلقي السجل إشعاراً بالشهادات الصادرة.

٥-٤ استخدام زوج المفاتيح والشهادات

١-٥-٤ مسؤوليات المشترك بشأن المفتاح الخاص والشهادة

يخضع استخدام المفتاح الخاص والشهادة للأحكام والشروط. ويجب على مستخدم السجل استخدام المفتاح الخاص والشهادة فقط في إطار السجل على النحو المبين في المادة ١-٤-١.

وفي حال تعرض المفتاح الخاص لمستخدم السجل الى الخطر، يجب أن يطالب مستخدم السجل، حيثما تشترط ذلك المادة ٦(د) من الإجراءات، بأن تلغى الشهادة المناظرة.

٢-٥-٤ مسؤوليات الطرف المعتمد المتعلقة بالمفتاح العام للمشارك وشهادته

يجب أن تستخدم الشهادات الصادرة بموجب هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات في إطار السجل فقط على النحو المبين في المادة ١-٤-١. ولن يعترف السجل بالشهادات الملغاة أو منتهية الصلاحية.

٦-٤ تجديد الشهادة

تجديد الشهادة هو عملية إصدار شهادة جديدة لمشارك دون تغيير المفتاح العام للمشارك أو أي معلومات أخرى في الشهادة.

ولا تدعم أفياريتو هذا الأمر. (انظر www.internationalregistry.aero).

٧-٤ إعادة وضع مفتاح الشهادة

إعادة وضع مفتاح الشهادة هي عملية توليد مستخدم السجل لزوج مفاتيح جديد وتقديم طلب لإصدار شهادة جديدة تُوثق المفتاح العام الجديد.

١-٧-٤ ظروف إعادة وضع مفتاح الشهادة

قد يطلب مستخدم السجل إعادة وضع مفتاح الشهادة بعد انتهاء صلاحية الشهادة الأصلية أو بعد إلغاء الشهادة الأصلية لأسباب تعرض المفتاح للخطر.

٢-٧-٤ من يمكنه طلب إعادة وضع مفتاح الشهادة

أي مستخدم للسجل لديه شهادة منتهية الصلاحية أو ملغاة.

٣-٧-٤ الإجراءات للنظر في طلبات إعادة وضع المفاتيح

ستعامل طلبات إعادة وضع مفتاح الشهادة على أنها طلبات أولية للشهادة وفقا لأحكام المادة ٣-٢-٣.

٤-٧-٤ إخطار المشترك بالشهادة الجديدة

تتم آلية الإخطار بالشهادة وفقا للمادة ٤-٣-٢.

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

٤-٧-٥ التصرف الذي يشكل قبول الشهادة

يكون التصرف الذي يشكل قبولاً للشهادة وفقاً للمادة ٤-٤-١.

٤-٧-٦ نشر شهادة إعادة وضع المفتاح من جانب سلطة منح الشهادات

لم ينفذ.

٤-٧-٧ إخطار الكيانات الأخرى بإصدار الشهادة

لم ينفذ.

٤-٨ تعديل الشهادة

تعديل الشهادة هو العملية المتصلة بإصدار شهادة جديدة نظراً للتغيرات في المعلومات الواردة في الشهادة بخلاف المفتاح العام للمشارك.

ولا تدعم أفياريتو هذا الأمر. فإذا حصلت أي تغييرات في المعلومات الواردة في الشهادة فستعامل على أنها طلب شهادة جديد وزوج مفاتيح جديد يولده مقدم طلب الشهادة.

٤-٩ إلغاء وتعليق الشهادات

٤-٩-١ ظروف الإلغاء

يجب أن يلغي المسؤول الإداري أي شهادة إذا كان يعرف فعلاً ما يلي:

- أن المفتاح الخاص المناظر للشهادة قد تعرض للخطر ويتوقع أن يؤدي إلى تسجيلات غير مصرح بها؛
- أن مستخدم السجل لا يمتلك الأحكام والشروط أو هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات؛
- أن تفاصيل الشهادة لم تعد صحيحة؛
- أن المفتاح الخاص لسلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات أو لسلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات قد تعرض للخطر ويتوقع أن يؤدي إلى تسجيلات غير مصرح بها.

٤-٩-٢ من يمكنه طلب الإلغاء

يمكن لمستخدمي السجل بخلاف المسؤولين الإداريين طلب إلغاء الشهادات الخاصة بهم عن طريق الاتصال بمسؤولهم الإداري. والمسؤول الإداري للكيان المستخدم للسجل هو المسؤول عن إلغاء شهادات مستخدمي السجل الآخرين لذلك الكيان المستخدم للسجل وفقاً للمادة ٤-٩-١.

يمكن للمسؤولين الإداريين طلب إلغاء الشهادات الخاصة بهم عن طريق الاتصال بمشغل سلطة أفياريتو للتسجيل.

ويمكن لمشغل سلطة أفياريتو للتسجيل إلغاء شهادة المسؤول الإداري في الحالات التالية:

(١) عندما يطلب منه ذلك موظف الأمن أو كبير الموظفين الماليين للكيان المستخدم للسجل؛

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

(٢) عندما يكون في رأيه أن ثمة خطر مادي من تسجيلات زائفة أو حالات إساءة استخدام أخرى؛

(٣) في حالات أخرى وفقا للإجراءات.

٤-٩-٣ إجراءات طلب الإلغاء

يجب على مستخدم السجل الإبلاغ عن أي طلب لإلغاء شهادته عن طريق الاتصال بالمسؤول الإداري للكيان المستخدم للسجل الذي يمثله. وكل كيان مستخدم للسجل هو المسؤول عن إدارة إلغاء الشهادات التي تصدر إلى مستخدميه للسجل.

يجب على المسؤول الإداري أن يبلغ عن أي طلب لإلغاء شهادته عن طريق الاتصال بمشغل سلطة أفياريتو للتسجيل عن طريق الهاتف باستخدام رقم الهاتف المنشور، ويجب أن يؤكد المسؤول الإداري هذه المكالمة الهاتفية عن طريق الرد على رسالة الكترونية من مشغل سلطة أفياريتو للتسجيل إلى المسؤول الإداري.

٤-٩-٤ مهلة طلب الإلغاء

يجب أن يطلب مستخدم السجل إلغاء شهادته حيثما تشترط ذلك المادة ٦ (د) من الإجراءات.

٤-٩-٥ الوقت الذي يجب أن تنتظر في عضونه سلطة منح الشهادات في طلب الإلغاء

يجب أن تقوم أفياريتو بجهود معقولة للنظر في جميع طلبات الإلغاء المقدمة إليها دون تأخير.

٤-٩-٦ شروط فحص الإلغاء للأطراف المعتمدة

المسجل هو الطرف المعتمد الوحيد.

سيتولى المسجل التحقق من كل شهادة خاصة بمستخدمي السجل عن طريق فحص حالتها على أحدث قائمة لإلغاء الشهادات أصدرتها سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات، وبالإضافة إلى قائمة إلغاء الشهادات الداخلية للمسجل. وتتضمن قائمة إلغاء الشهادات الداخلية هذه قائمة بجميع الشهادات التي تم إلغاؤها من جانب السجل منذ نشر أحدث قائمة بإلغاء الشهادات.

٤-٩-٧ تواتر إصدار قائمة إلغاء الشهادات

يتم تحديث قائمة إلغاء الشهادات لسلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات كل ٢٤ ساعة على الأقل.

٤-٩-٨ فترة الانتظار القصوى لنشر قوائم إلغاء الشهادات (في حالة الانطباق)

يجب نشر قائمة إلغاء الشهادات في غضون دقائق من إصدارها.

٤-٩-٩ إتاحة فحص الإلغاء/الحالة عن طريق الانترنت

لم تتفد.

٤-٩-١٠ شروط فحص الإلغاء عن طريق الانترنت

لم تتفد.

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

١١-٩-٤ أشكال أخرى من إعلانات الإلغاء المتاحة

لم تنفذ.

١٢-٩-٤ الحل التوفيقى لإعادة وضع المفاتيح بشروط خاصة

لا ينطبق.

١٣-٩-٤ تعليق الشهادات

لا تدعم أفياريتو تعليق الشهادات.

١٠-٤ خدمات حالة الشهادة

١-١٠-٤ الخصائص التشغيلية

سيتمولى المسجل التحقق من حالة الصلاحية لكل شهادة خاصة بمستخدمي السجل صدرت بموجب هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات الذي يعتمد عليه المسجل باستخدام أحدث قائمة إلغاء شهادات متاحة بالإضافة الى قائمة إلغاء الشهادات الداخلية للمسجل. وتتضمن قائمة إلغاء الشهادات الداخلية هذه قائمة بجميع الشهادات التي تم إلغاؤها من جانب السجل منذ نشر أحدث قائمة إلغاء شهادات. وقوائم إلغاء الشهادات متاحة من خلال عنوان صفحة الشبكة على النحو المحدد في المادة ٢-٢.

٢-١٠-٤ توافر الخدمة

خدمات حالة الشهادة متاحة عادة دون انقطاع على مدار الساعة وطيلة أيام الأسبوع.

٣-١٠-٤ السمات الاختيارية

لا تنفذ أي سمات اختيارية.

١١-٤ نهاية الاشتراك

تتم نهاية الاشتراك عندما تنتهي صلاحية شهادة مستخدم السجل أو تلغي.

١٢-٤ الإيداع المعلق للمفتاح واسترجاعه

لا تدعم أفياريتو الإيداع المعلق للمفتاح الخاص.

٥- التجهيزات والإدارة والضوابط التشغيلية

فيما يخص الضوابط المادية والإجرائية ومراقبة الموظفين، يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

٦- الضوابط الأمنية الفنية

فيما يخص الضوابط الأمنية الفنية لسلطة منح الشهادات، يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

١-٦ إنشاء وتركيب زوج المفاتيح

١-١-٦ إنشاء زوج المفاتيح

سيتم إنشاء زوج مفاتيح عنصر سلطة أفياريتو للتسجيل وفقا للإجراء الموثق لنظام VeriSign لوحدات حاسوب الخدمة للإدارة الآلية.

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

٢-١-٦ تسليم المفتاح الخاص الى مستخدم السجل

سيقوم جميع مستخدمي السجل بإنشاء مفاتيحهم الخاصة محليا.

٣-١-٦ تسليم المفتاح العام الى مصدر الشهادة

يجب أن يقدم جميع مستخدمي السجل مفاتيحهم العامة ذاتية التوقيع الى عنصر سلطة أفياريتو للتسجيل. وستوقع سلطة أفياريتو للتسجيل على الطلبات التي تمت الموافقة عليها وتحيلها الى سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات.

٤-١-٦ تسليم المفتاح العام لسلطة منح الشهادات الى الأطراف المعتمدة

المسجل هو الطرف المعتمد الوحيد، وسيوجه بالترتيب المسبق لشهادة سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات وكذلك شهادة سلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات (التي تشمل المفتاح العام لسلطة أفياريتو لمنح الشهادات).

٥-١-٦ أحجام المفاتيح

أحجام المفاتيح مدرجة في الجدول (٥) أدناه:

سلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات	2048-bit
سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات	1024-bit
عنصر سلطة أفياريتو للتسجيل	1024-bit
مشغل سلطة أفياريتو للتسجيل	1024-bit
مستخدمو السجل	1024-bit

الجدول (٥)

٦-١-٦ إنشاء بارامترات المفتاح العام وفحص الجودة

لا ينطبق.

٧-١-٦ أغراض استخدام المفتاح (حسب مجال استخدام المفتاح X.509 v3)

سيستخدم المفتاح الخاص لسلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات فقط لإصدار شهادة سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات وللتوقيع على قائمة إلغاء الشهادات. وسيستخدم المفتاح الخاص لسلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات فقط للتوقيع على الشهادات والتوقيع على قائمة إلغاء الشهادات.

سيستخدم المفتاح الخاص لمستخدم السجل فقط لأغراض توفير توثيق الزبائن بمقبس ذي طبقة مأمونة لوحدة حاسوب خدمة الانترنت التي تستضيف صفحات السجل على الانترنت لغرض توفير التوقيعات الالكترونية وفقا للأحكام والشروط.

٢-٦ حماية المفتاح الخاص والضوابط الهندسية لوحدة الترميز

١-٢-٦ معايير وضوابط وحدة الترميز

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign فيما يخص معايير وضوابط وحدة الترميز المتصلة بسلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات وسلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات.

المفتاح الخاص لعنصر سلطة أفياريتو للتسجيل يعتمد على الأجهزة ويخزن في وحدة أمنية للمعدات الحاسوبية يوفرها نظام VeriSign.

المفتاح الخاص لمستخدم السجل يعتمد على البرمجيات ويخزن في تخزين لمفتاح جافا. ويجب أن يتخذ مستخدمو السجل جميع الاحتياطات المعقولة لمنع ضياع مفاتيحهم الخاصة أو الكشف عنها أو تغييرها أو استخدامها بشكل غير مصرح به.

٢-٢-٦ التحكم متعدد الأشخاص للمفتاح الخاص (m out of n)

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign فيما يخص التحكم متعدد الأشخاص للمفتاح الخاص المتصل بسلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات وسلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات. ويتطلب عنصر سلطة أفياريتو للتسجيل شخصا واحدا فقط لتشغيله.

٣-٢-٦ الإيداع المعلق للمفتاح الخاص

لا يتم الإيداع المعلق لأي واحد من المفاتيح الخاصة.

٤-٢-٦ المفاتيح الخاصة الاحتياطية

توضع مفاتيح احتياطية للمفاتيح الخاصة لسلطة أفياريتو لمنح الشهادات لأغراض الاسترجاع في حالات الكوارث على النحو المحدد في البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

ولا توضع مفاتيح خاصة احتياطية لمستخدمي السجل. والمفتاح الخاص مركب على محطة عمل مستخدم السجل. ولا يجوز لمستخدم السجل نقل المفتاح الخاص أو نسخه في أكثر من محطة عمل. وبما أن الشهادة تُستخدم فقط للتوثيق والتوقيع، فليس هناك حاجة إلى مفتاح خاص احتياطي. وفي حال ضياع الشهادة أو إتلافها، يمكن توفير شهادة جديدة وفقا لهذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات.

٥-٢-٦ محفوظات المفاتيح الخاصة

تُحفظ المفاتيح الخاصة لسلطة أفياريتو لمنح الشهادات على النحو المحدد في البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign. ولا تُحفظ المفاتيح الخاصة لعنصر سلطة أفياريتو للتسجيل، ولمشغل سلطة أفياريتو للتسجيل، ولمستخدمي السجل.

٦-٢-٦ تحويل المفتاح الخاص إلى وحدة الترميز أو منها

يجب تحويل المفاتيح الخاصة لسلطة أفياريتو لمنح الشهادات بين وحدات الترميز على النحو المحدد في البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

٧-٢-٦ تخزين المفاتيح الخاصة في وحدة الترميز

يجب تخزين المفاتيح الخاصة لسلطة أفياريتو لمنح الشهادات على النحو المحدد في البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

ويخزن المفتاح الخاص لعنصر سلطة أفياريتو للتسجيل بشكل مشفر.

٨-٢-٦ طريقة تشغيل المفتاح الخاص

يجب تشغيل المفاتيح الخاصة لسلطة أفياريتو لمنح الشهادات على النحو المحدد في البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

سيتم تشغيل المفتاح الخاص لعنصر سلطة أفياريتو للتسجيل عندما يبدأ العنصر في العمل ويتم إدخال كلمة السر. ويجب استخدام كلمة سر تفي بمتطلبات المادة ٦-٤.

يجب أن يستعمل مستخدم السجل كلمة سر تفي بمتطلبات المادة ٦-٤ من أجل تشغيل مفتاحه الخاص. ويجب أن يتخذ جميع مستخدمي السجل كل الخطوات المعقولة لحماية تشغيل كلمة السر لمفاتيحهم الخاصة من الضياع أو السرقة أو التغيير أو الكشف عنها بدون إذن أو استخدامها استخداما غير مصرح به.

٩-٢-٦ طريقة إيقاف تشغيل المفتاح الخاص

يجب تشغيل المفاتيح الخاصة لسلطة أفياريتو لمنح الشهادات على النحو المحدد في البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

سيتم إيقاف تشغيل المفتاح الخاص لمستخدم السجل بمجرد أن يبلغه مشغل سلطة أفياريتو للتسجيل أو مسؤول إداري (تبعاً لنوع مستخدم السجل)، أو عند انتهاء صلاحية شهادة مستخدم السجل.

١٠-٢-٦ طريقة إتلاف المفتاح الخاص

يجب إتلاف المفاتيح الخاصة لسلطة أفياريتو لمنح الشهادات على النحو المحدد في البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

١١-٢-٦ تصنيف وحدات الترميز

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

تستخدم وحدة أمنية للمعدات الحاسوبية لحماية المفتاح الخاص لعنصر سلطة أفياريتو للتسجيل.

يستخدم مفتاح تخزين جافا لحماية تخزين مفتاح مشغل سلطة أفياريتو للتسجيل وتخزين مفتاح المشترك.

٣-٦ جوانب أخرى لإدارة زوج المفاتيح

١-٣-٦ محفوظات المفتاح العام

تُحفظ جميع المفاتيح العامة على النحو المحدد في البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

٢-٣-٦ الفترات التشغيلية للشهادة و فترات استخدام زوج المفاتيح

تنتهي الفترة التشغيلية لكل شهادة عند انتهاء صلاحيتها أو إلغائها. ويمكن استخدام المفاتيح العامة مع الشهادات المتصلة بها التي انتهت صلاحيتها أو ألغيت للتحقق من التوقعات التي أنشئت قبل انتهاء صلاحية الشهادة أو إلغائها.

٤-٦ بيانات التشغيل

توصى أفياريتو بشدة باستخدام كلمات سر قوية لحماية المفاتيح الخاصة وفقاً للمواصفات الواردة في البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign. ولذا توصي أفياريتو بأن تكون كلمات السر كما يلي:

- أن يصدرها المستخدم؛
- ألا تقل عن ثمانية أحرف أو أرقام؛
- أن تشتمل على حرف واحد ورقم واحد على الأقل؛
- أن تشتمل على حرف صغير واحد على الأقل؛
- ألا يكثر فيها تكرار نفس الحرف أو الرقم؛
- أن تختلف عن اسم المشغل المختصر؛
- ألا تحتوي على سلسلة فرعية مطولة ومكونة من اسم المستخدم المختصر.

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

١-٤-٦ إنشاء وتركيب بيانات التشغيل

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign فيما يخص بيانات التشغيل المستخدمة لحماية الرموز المتضمنة المفتاح الخاص لسلطة أفياريتو لمنح الشهادات.

٢-٤-٦ حماية بيانات التشغيل

يلزم وجود كلمات سر للوصول إلى جميع تخزينات المفاتيح. وينبغي أن تتبع كلمة السر التوصيات الواردة في المادة ٤-٦.

٥-٦ الضوابط الأمنية للحاسوب

١-٥-٦ المتطلبات الفنية الأمنية المحددة للحاسوب

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign فيما يخص الضوابط الأمنية المحددة للحاسوب ذات الصلة بسلطة أفياريتو لمنح الشهادات.

٢-٥-٦ التصنيفات الأمنية للحاسوب

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign فيما يخص التصنيفات الأمنية المحددة للحاسوب ذات الصلة بسلطة أفياريتو لمنح الشهادات.

٦-٦ الضوابط الفنية لجميع المراحل

١-٦-٦ ضوابط تطوير النظام

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

٢-٦-٦ ضوابط الإدارة الأمنية

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

٣-٦-٦ الضوابط الأمنية لجميع المراحل

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

٧-٦ الضوابط الأمنية للشبكة

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

٨-٦ الختم بالتاريخ

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

٧- ملامح الشهادة وقائمة إلغاء الشهادات وبروتوكول حالة الشهادات على الإنترنت

١-٧ ملامح الشهادة

١-١-٧ رقم (أرقام) النسخة (النسخ)

جميع الشهادات الصادرة عن أفياريتو ستكون بالنسخة ٣ من RFC 3280 X.509.

٢-١-٧ تمديدات الشهادة

١-٢-١-٧ استخدام المفتاح

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

يُحدّد تمديد استخدام المفتاح الغرض من المفتاح الوارد في الشهادة (على سبيل المثال التشفير والتوقيع الرقمي والتوقيع على الشهادة).

تمديدات استخدام المفاتيح لشهادات سلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات وشهادات سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات مضبوطة للتوقيع على شهادات المفاتيح والتوقيع على قوائم إلغاء الشهادات.

وتمديد استخدام المفتاح لشهادة مستخدم السجل مضبوط للتوقيع الرقمي وعدم التخلي.

٧-١-٢-٢ القيود الأساسية

يُحدّد تمديد القيود الأساسية ما إذا كان موضوع الشهادة هو سلطة لمنح الشهادات، ومدى عمق مسار منح الشهادة الذي قد يوجد عن طريق سلطة منح الشهادات تلك.

تمديد القيود الأساسية لشهادة سلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات مضبوط على سلطة منح الشهادات و ١ (بمعنى أنها سلطة لمنح الشهادات مع ١ سلطة فرعية لمنح الشهادات تحتها) وتمديد القيود الأساسية لشهادة سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات مضبوط على سلطة منح الشهادات و ٠ (بمعنى أنها سلطة لمنح الشهادات مع ٠ سلطة لمنح الشهادات تحتها).

٧-١-٢-٣ نقطة توزيع قوائم إلغاء الشهادات

يُحدّد تمديد نقطة توزيع قوائم إلغاء الشهادات كيفية الحصول على معلومات قوائم إلغاء الشهادات.

لا يضبط تمديد نقطة توزيع قوائم إلغاء الشهادات لشهادة سلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات لأن هذه سلطة أصلية لمنح الشهادات. ويضبط تمديد نقطة توزيع قوائم إلغاء الشهادات لشهادة سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات على العنوان التالي:

[URI=http://onsitecrl.verisign.com/offlineca/AviaretoLtdInternationalRegistryCA/RootCA.crl](http://onsitecrl.verisign.com/offlineca/AviaretoLtdInternationalRegistryCA/RootCA.crl)

ويضبط تمديد نقطة توزيع قوائم إلغاء الشهادات لشهادة مستخدم السجل على العنوان التالي:

[URI=http://onsitecrl.verisign.com/AviaretoLtdInternationalRegistryCA/LatestCRL.crl](http://onsitecrl.verisign.com/AviaretoLtdInternationalRegistryCA/LatestCRL.crl)

٧-١-٢-٤ الاسم البديل للموضوع

يتيح تمديد الاسم البديل للموضوع هويات إضافية تكون مربوطة بموضوع الشهادة (الاسم المميز).

يستخدم نظام VeriSign تمديد الاسم البديل للموضوع لشهادة سلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات وهو ليس قابل للتشكيل.

يستخدم نظام VeriSign تمديد الاسم البديل للموضوع لشهادة سلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات وهو ليس قابل للتشكيل.

تمديد الاسم البديل للموضوع شهادة مستخدم السجل غير مشكل بحسب شهادات المستخدمين النهائيين لأفياريتو.

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو

١٠ فبراير ٢٠٠٦

٣-١-٧ عناصر تحديد هدف الخوارزمية

يتم التوقيع على شهادات أفياريتو باستخدام هذه الخوارزمية:

sha-1WithRSAEncryption OBJECT IDENTIFIER ::= {iso(1) member-body(2)
us(840) rsadsi(113549) pkcs(1) pkcs-1(1) 5 }

٤-١-٧ أشكال الأسماء

يجب أن تتضمن شهادة مستخدم السجل الاسم المميز الكامل لموضوع الشهادة ومصدر الشهادة.

٥-١-٧ القيود المتعلقة بالأسماء

لم تنفذ.

٦-١-٧ محدد هدف السياسات المتعلقة بالشهادات

لا ينطبق.

٧-١-٧ تمديد استخدام القيود المتعلقة بالسياسات

لم ينفذ.

٨-١-٧ تركيب الجمل ودلالات الألفاظ لموصفات السياسات

لم ينفذ.

٩-١-٧ دلالات الألفاظ لمعالجة تمديد سياسات الشهادات الحساسة

يجب معالجة تمديدات الشهادات المؤشرة على أنها حساسة وفقا للجزء الأول من PXIX.

٢-٧ ملامح قوائم إلغاء الشهادات

١-٢-٧ رقم (أرقام) النسخة (النسخ)

قوائم إلغاء الشهادات الصادرة عن سلطة أفياريتو الأصلية لمنح الشهادات وسلطة أفياريتو الفرعية لمنح الشهادات ستكون وفقا للنسخة الثانية من RFC 3280 X.509.

٢-٢-٧ تمديدات قوائم إلغاء الشهادات ومدخلات قوائم إلغاء الشهادات

يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.

٣-٧ ملامح بروتوكول حالة الشهادات على الانترنت

١-٣-٧ رقم (أرقام) النسخة (النسخ)

لم ينفذ.

٢-٣-٧ تمديدات بروتوكول حالة الشهادات على الانترنت

لم تنفذ.

- ٨- التدقيق في الامتثال
- ٨-١ تواتر أو ظروف التقييم
- يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.
- ٨-٢ هوية ومؤهلات المقيم
- يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.
- ٨-٣ علاقة المقيم بالكيانات المقيمة
- يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.
- ٨-٤ المواضيع التي يشملها التقييم
- يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.
- ٨-٥ الإجراءات المتخذة نتيجة للثغرات المكتشفة
- يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.
- ٨-٦ تبليغ النتائج
- يرجى الرجوع إلى البيان بشأن ممارسة منح الشهادات لنظام VeriSign.
- ٩- المسائل التجارية والقانونية الأخرى
- ٩-١ الرسوم
- وظيفة البنية الأساسية للمفاتيح العامة المنصوص عليها وفقا لهذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات هي واحدة من عناصر السجل. وهيكل الرسوم هو كما حدّد في الإجراءات.
- وتشمل الرسوم توفير شهادة رقمية تُركّب على محطة عمل مستخدم السجل. ولا يجوز لمستخدم السجل نقل المفتاح الخاص للشهادة الرقمية أو نسخه في محطة عمل أخرى، باستثناء الأماكن التي تسمح بها الإجراءات. وفي حال ضياع هذه الشهادة الرقمية أو إتلافها، فسيتم توفير شهادة رقمية جديدة وفقا لهذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات عند سداد "رسوم الشهادة المفقودة" على النحو المبين في هيكل الرسوم.
- ٩-٢ خصوصية المعلومات الشخصية
- ٩-٢-١ سياسة الخصوصية
- قامت أفياريتو بتنفيذ سياسة الخصوصية. ويمكن الاطلاع على سياسة الخصوصية على العنوان التالي:
www.internationalregistry.aero
- ٩-٣ البيانات والضمانات
- ٩-٣-١ البيانات والضمانات لمستخدمي السجل
- (١) بقبول الشهادة الرقمية التي أصدرتها أفياريتو، وما لم يبلغ مستخدم السجل بخلاف ذلك عن طريق البريد الإلكتروني، يقدم مستخدم السجل ضمانات الى أفياريتو وقت القبول وطوال فترة سريان الشهادة الرقمية أنه حسب معرفته الفعلية:

- (أ) كل توقيع رقمي وضع باستخدام المفتاح الخاص المناظر للمفتاح العام المدرج في الشهادة الرقمية هو التوقيع الرقمي لمستخدم السجل وأنه قد قبلت الشهادة الرقمية وهي سارية (غير منتهية الصلاحية أو معلقة أو ملغاة) وليست معرضة للخطر بأي شكل من الأشكال عند إنشاء التوقيع الرقمي؛
- (ب) لم يمكن على الإطلاق للموظفين غير المرخص لهم الوصول الى المفتاح الخاص لمستخدم السجل الذي من المتوقع أن يؤدي الى تسجيلات غير مرخص بها؛
- (ج) أن كل البيانات التي يقدمها مستخدم السجل الى أفياريتو فيما يتعلق بالمعلومات الواردة في الشهادة الرقمية صحيحة؛
- (د) أن جميع المعلومات الواردة في الشهادة الرقمية صحيحة بقدر ما هي مستمدة من المعلومات التي قدمها مستخدم السجل وإذا لم تستمد من هذه المعلومات، فهي صحيحة الى حد اطلاع مستخدم السجل أو إحاطته علما بأي معلومات من هذا القبيل؛
- (هـ) أن مستخدم السجل قد أخطر على الفور أفياريتو بأي أخطاء مادية في مثل هذه المعلومات الواردة في الشهادة الرقمية؛
- (و) أن تستخدم الشهادة الرقمية حصرا لأغراض مرخصة وقانونية، بما يتسق مع هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات؛
- (ز) أن مستخدم السجل هو المستخدم المشترك النهائي وليس سلطة منح الشهادات، ولن يستخدم المفتاح الخاص المناظر لأي مفتاح عام يرد في الشهادة لأغراض التوقيع على أي شهادة (أو أي شكل آخر لمفتاح عام معتمد) بوصفه سلطة منح الشهادات أو غير ذلك؛
- (ح) أن جميع المعلومات والبيانات الواردة في طلب مستخدم السجل للحصول على شهادة رقمية وفي جميع الاتصالات اللاحقة مع أفياريتو هي دقيقة وحقيقية وصحيحة من جميع النواحي المادية؛
- (ط) أن يتخذ جميع الخطوات المعقولة لضمان أن يكون مفتاحه الخاص محميا وذلك لمنع استخدام ذلك المفتاح الخاص استخداما يعرضه للخطر أو غير مرخص به؛
- (ي) أن يخطر أفياريتو على الفور عبر البريد الإلكتروني على العنوان التالي "registryofficial@aviareto.aero" عندما يستخدم مفتاحه الخاص استخداما يعرضه للخطر أو غير مرخص به؛
- (ك) أن ينفذ تدابير وضمانات داخلية معقولة لكفالة الاستخدام المناسب لمفتاحه الخاص في جميع الأوقات؛
- (ل) أن يستخدم الشهادة الرقمية فقط لأغراض السجل الدولي وفقا للأحكام والشروط المحددة لمستخدم السجل، والإجراءات والبيان بشأن ممارسة منح الشهادات.

٤-٩ التخلي عن الضمانات

يسلم كل مستخدم للسجل ويوافق على ما يلي:

- (١) أن أفياريتو بإصدارها للشهادة الرقمية لا تمنح أي حقوق أو امتيازات باستثناء ما هو مبين في هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات؛
- (٢) لن تكون على أفياريتو أي مسؤولية تتصل بأي شكل من الأشكال بفقد مشترك رقمي لمفتاحه الخاص؛
- (٣) لن تكون على أفياريتو أي مسؤولية تتصل بأي شكل من الأشكال بمفاتيح وضعها المشترك إلا إذا وضعت بما يتوافق تماما مع المبادئ التوجيهية المحددة في هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات؛
- (٤) لن تكون على أفياريتو أي مسؤولية تتصل بتعريض المفاتيح الخاصة التي تنتجها للخطر، إلا إذا كانت أفياريتو هي التي عرضت المفاتيح للخطر؛
- (٥) لن تكون على أفياريتو أي مسؤولية تتصل بتوقيع مزور؛
- (٦) لن تكون على أفياريتو أي مسؤولية تتصل بربط غير مشروع لهوية فرد بتوقيع رقمي، حيث تم إتباع السياسات والإجراءات الموثقة لتحديد الهوية والتوثيق؛
- (٧) لن تكون على أفياريتو أي مسؤولية عن أي خطأ أو فساد في البيانات أو أي تعديل في المعلومات المرسلة، الذي يحدث عند تدخل شهادة رقمية أو أي مراسلة أخرى على نظام المعلومات، أو لا يخضع أول نظام للمعلومات لسيطرة أفياريتو، وفي كل حالة الى المدى المنصوص عليه في الاتفاقية، والبروتوكول، واللوائح ، والأحكام والشروط.
- (٨) لن تكون على أفياريتو أي مسؤولية تتصل بتعذر الوصول بسبب ما يلي:

(١) الانترنت المفتوحة للجمهور؛

(٢) النظم وبرامج التصفح التي يستعملها مستخدم السجل.

٥-٩ حدود المسؤولية

تكون مسؤولية المسجل بموجب هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات أو فيما يتعلق به على النحو المنصوص عليه في الاتفاقية، والبروتوكول، واللوائح، والإجراءات، والأحكام والشروط.

٦-٩ المدة والإنهاء

١-٦-٩ المدة

يصبح هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات نافذا عند نشره على الانترنت. وتصبح التعديلات المدخلة على هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات سارية المفعول عند نشرها على موقع أفياريتو على الانترنت.

٢-٦-٩ الإنهاء

يظل هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات بصيغته المعدلة من وقت لآخر ساري المفعول الى حين الاستعاضة عنه بنسخة جديدة.

٣-٦-٩ أثر الإنهاء والبقاء

عند إنهاء هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات، يُلزم مع ذلك مستخدمو السجل والكيانات المستخدمة للسجل بأحكامه بالنسبة لجميع الشهادات الصادرة للمدة المتبقية من فترات صلاحية مثل هذه الشهادات.

٧-٩ الإشعارات والاتصالات الفردية مع المشاركين

٨-٩ التعديلات

يمكن تعديل هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات بنشر نسخة منقحة منه على الإنترنت.

٩-٩ أحكام تسوية المنازعات

١-٩-٩ المنازعات مع مستخدمي السجل والمسؤولين الإداريين للكيانات المستخدمة للسجل وأفياريتو

المنازعات بين مستخدمي السجل والمسؤولين الإداريين للكيانات المستخدمة للسجل وأفياريتو تتطلب إخطاراً كتابياً للمسؤولين عن السجل (registryofficial@aviareto.aero) على النحو المبين في الإجراءات. وبعد أن يتلقى المسؤول عن السجل إخطاراً كتابياً بنزاع ما، سينسق الحل على النحو المناسب.

١٠-٩ القانون النافذ

انظر الأحكام والشروط.

١١-٩ الامتثال للقانون الواجب التطبيق

يجب أن يتقيد ويلتزم كل مستخدم للسجل وأفياريتو بجميع القوانين واللوائح والقوانين التي قد تطبق فيما يتعلق بالمسائل التي يتناولها هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات.

١٢-٩ أحكام متنوعة

١-١٢-٩ الإحالة

لا يجوز لأي مستخدم للسجل أو كيان مستخدم للسجل أن يحيل أو ينقل إلى أي شخص آخر أي شهادة رقمية أو أي جانب من الترتيبات التي يتناولها هذا البيان بشأن ممارسة منح الشهادات.

٢-١٢-٩ القوة القاهرة

لن تكون على أفياريتو أي مسؤولية أو تعتبر مقصرة بشأن أي تأخير أو فشل في أداء أي من التزاماتها بموجب البيان بشأن ممارسة منح الشهادات إثر أي حدث خارج نطاق سيطرتها المعقول، بما في ذلك على سبيل المثال لا على سبيل الحصر القضاء والقدر، أو تصرف حكومي، أو فشل في نظم أو شبكات الاتصالات، أو الحرب أو الحريق أو الفيضان أو الانفجار أو الاضطراب المدني، وفي جميع الحالات إلى الحد الذي تكون فيه غير مسؤولة عن ذلك بموجب المادة ٢٨ من الاتفاقية.

النسخة ١-٤ من البيان بشأن ممارسة منح شهادات أفياريتو
١٠ فبراير ٢٠٠٦

١٣-٩ أحكام أخرى

١-١٣-٩ لا توجد علاقات انتمائية

(١) أفياريتو ليست الوكيل أو الهيئة الانتمائية أو الوصي أو ممثل آخر لأي مستخدم للسجل أو كيان مستخدم للسجل.

(٢) لن تكون لمستخدمي السجل والكيانات المستخدمة للسجل أي سلطة لإلزام أفياريتو، عن طريق التعاقد أو غير ذلك، بأي التزام.